



ZESPÓŁ SZKOLNO - PRZEDSZKOLNY W DOBRZELOWIE

Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Dobrzelowie
ul. Górna 7, 97-400 Bełchatów
tel. 44 635-90-32

<https://szkoladobrzelow.edupage.org/>
adres e-mail: dobrzelow szkol@interia.pl

Zespół Szkolno-Przedszkolny
w Dobrzelowie
ul. Górna 7, 97-400 Bełchatów
tel. 44 635 90 32
NIP 769-223-70-63, Regon 386800810

Dobrzelów, 10.08.2026 r.



Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Sz.P. Janusz Werecki

W odpowiedzi na pismo z dnia 18.06.2026 r. Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzelowie informuje, iż:

Ad.1.

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dobrzelowie nie ponosi wydatków związanych z utrzymaniem strony internetowej oraz Biuletynu Informacji Publicznej. Na ten cel nie są wydatkowane środki publiczne.

Ad.2.

Strona internetowa oraz Biuletyn Informacji Publicznej są na bieżąco prowadzone i aktualizowane. Publikowane informacje zamieszczane są z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w szczególności dotyczących ochrony danych osobowych i dostępności cyfrowej.

Ad.3.

W celu zapewnienia cyberbezpieczeństwa stosowane są zabezpieczenia organizacyjne i techniczne, w szczególności: zabezpieczenie komputerów hasłami, oprogramowanie antywirusowe, bieżące aktualizacje systemów i programów, ograniczenie dostępu do danych osobom nieupoważnionym oraz wykonywanie kopii zapasowych.

WICEDYREKTOR

mgr Beata Sejdić

Zespół Szkolno-Przedszkolny

Łęka, 28.07.2026r.

w Łękawie

Łęka 4

97-400 Bełchatów



Komisja Rewizyjna Rady Gminy Bełchatów

W odpowiedzi na pismo dotyczące sposobu wydatkowania środków publicznych na utrzymanie stron internetowych oraz Biuletynów Informacji Publicznej jednostek organizacyjnych informuję, że środki te są wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą o finansach publicznych oraz ustawą – Prawo zamówień publicznych, jeżeli jej przepisy znajdują zastosowanie.

Koszty utrzymania stron internetowych i BIP obejmują w szczególności:

- opłaty za hosting i utrzymanie serwerów,
- zakup i odnowienie domen internetowych,
- aktualizację oraz rozwój oprogramowania,
- zapewnienie bezpieczeństwa systemów informatycznych, w tym wykonanie kopii zapasowych oraz ochrona przed cyberzagrożeniami,
- dostosowanie serwisów do obowiązujących wymagań prawnych, w tym standardów dostępności cyfrowej,
- bieżącą administrację techniczną oraz publikację i aktualizację treści.

Wydatki są planowane i realizowane w ramach budżetu jednostki organizacyjnej, z zachowaniem zasad celowości, efektywności i oszczędności w gospodarowaniu środkami publicznymi. Wysokość ponoszonych kosztów zależy od zakresu świadczonych usług, przyjętego modelu utrzymania serwisów oraz zawartych umów z wykonawcami.

Szkola stara się zapewnić cyberbezpieczeństwo zarówno w sferze organizacyjnej, jak i technicznej m.in. poprzez:

- politykę bezpieczeństwa informacji – określa zasady ochrony danych i korzystania z systemów informatycznych,
- zarządzanie ryzykiem – identyfikacja zagrożeń, analiza ryzyka oraz wdrażanie odpowiednich środków ochrony,
- szkolenia pracowników – mają na celu podnoszenie świadomości dotyczącej phishingu, hasel, bezpiecznego korzystania z poczty i Internetu,

- testy bezpieczeństwa – regularna ocena poziomu zabezpieczeń oraz zgodność z przepisami i normami,
- zapory sieciowe, które kontrolują ruch sieciowy i blokują nieautoryzowany dostęp,
- programy antywirusowe i antymalware, które wykrywają i usuwają złośliwe oprogramowanie,
- szyfrowanie danych – chroni informacje przechowywane i przesyłane przed nieuprawnionym odczytem,
- uwierzytelnianie wieloskładnikowe, które zwiększa bezpieczeństwo logowania poprzez wymaganie więcej niż jednego sposobu potwierdzenia tożsamości,
- kopie zapasowe umożliwiające odzyskanie danych po awarii, ataku lub przypadkowym usunięciu.

Całość środków finansowych poniesionych ww. zakresie w 2025 roku wniosła: 598,89 zł.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Łekawie

mgr. Tomasz Staryński....
podpis dyrektora placówki



Bełchatów, 01.07.2026r.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
Sz.P. Janusz Werekci

W odpowiedzi na pismo z dnia 18.06.2026r., Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Domiechowicach informuje, iż:

Ad.1

Wydatki środków pieniężnych przeznaczonych na utrzymanie strony internetowej w 2025r. wyniosły: 1134,00 z. Koszt związany z prowadzeniem Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) wyniósł 0,00 zł.

Ad.2

Tak, strony tworzone w ramach oferty Strony z Klasą (dedykowanej dla placówek oświatowych) są projektowane tak, aby spełniać polskie i unijne wymogi prawne. Spełnione są następujące warunki:

- zgodność z WCAG 2.1
- posiada deklarację dostępności
- zgodność z RODO w zakresie informacji dla użytkowników strony,
- posiada BIP,
- zawiera dane kontaktowe,
- realizuje podstawowe obowiązki informacyjne jednostki publicznej,
- polityka cookies
- dostępność cyfrowa: strona jest częściowo zgodna z ustawą (brak napisów do części filmów, brak tekstów alternatywnych przy niektórych grafikach oraz dokumenty będące skanami PDF).

Ad.3

Rozwiązania organizacyjne

- wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za cyberbezpieczeństwo,
- regularne szkolenia pracowników i uczniów z zakresu cyberbezpieczeństwa,
- okresowy przegląd uprawnień użytkowników do systemów informatycznych oraz niezwłoczne odbieranie dostępu osobom kończącym pracę lub naukę,
- opracowanie procedury zgłaszania i obsługi incydentów,
- Szkolenia dla uczniów w zakresie bezpiecznego korzystania z Internetu, ochrony prywatności oraz przeciwdziałania cyberprzemocy.



Rozwiązania techniczne

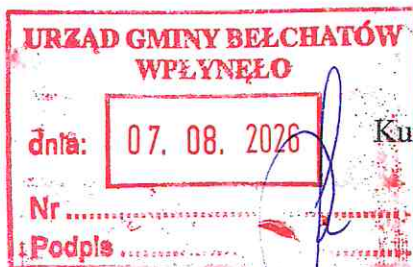
- Regularna aktualizacja systemów operacyjnych oraz oprogramowania, w tym przeglądarek internetowych i pakietów biurowych stosowanie oprogramowania antywirusowego,
- wdrożenie zapory sieciowej (firewall)
- wykonywanie regularnych kopii zapasowych danych,
- stosowanie silnych haseł i uwierzytelniania wieloskładnikowego (MFA),
- zabezpieczenie sieci Wi-Fi oraz oddzielenie sieci administracyjnej od sieci dla uczniów i gości.
- Segmentacja sieci komputerowej polegająca na oddzieleniu sieci administracyjnej od sieci przeznaczonej dla uczniów oraz sieci gościnnej Wi-Fi

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Domiechowicach
mgr Aleksandra Fornalik

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY
w Kurnosie Drugim
Kurnos Drugi 178, 97-400 Bełchatów
NIP: 768 223 71 00 REGON: 146503431



01127630
Data: 2026-08-07
Nr: PP 11334 2026
Przebieg: Sadurska Paulina - Insp
Referat: Organizacyjny i Kadr
Załączników: 1



Kurnos Drugi, 03.08.2026r.

Sz. Pan

Janusz Werecki

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

W odpowiedzi na pismo z dnia 18.06.2026r., Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Kurnosie Drugim przekazuje informacje dotyczące:

Ad.1.

Wydatki środków pieniężnych przeznaczonych na utrzymanie strony internetowej w 2025 r. wyniosły brutto 488,31 zł (słownie: czterysta osiemdziesiąt osiem złotych 00/100). Koszt związany z prowadzeniem Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) wyniósł 0,00 zł (słownie: zero złotych 00/100).

Ad.2.

- ✓ Wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za prowadzenie i aktualizację strony internetowej oraz Biuletynu Informacji Publicznej (BIP).
- ✓ Regularna weryfikacja kompletności i aktualności informacji zamieszczanych w BIP.
- ✓ Okresowe przeglądy zgodności strony internetowej i BIP z przepisami dotyczącymi dostępności cyfrowej.
- ✓ Publikowanie oraz aktualizowanie deklaracji dostępności.
- ✓ Zapewnienie zgodności strony internetowej i BIP z wymaganiami ustawy o dostępności cyfrowej oraz standardem WCAG 2.1.
- ✓ Zapewnienie poprawnego wyświetlania serwisów na urządzeniach mobilnych i w popularnych przeglądarkach.
- ✓ Monitorowanie dostępności strony oraz usuwanie błędów technicznych wpływających na funkcjonowanie serwisów.
- ✓ Publikacja informacji o wykorzystywaniu plików cookies oraz zasadach ich stosowania.
- ✓ Okresowa weryfikacja zgodności mechanizmu cookies z obowiązującymi przepisami.
- ✓ Zgodność z RODO w zakresie informacji dla użytkowników strony.
- ✓ Publikacja danych kontaktowych i polityki prywatności.

Ad.3.

Rozwiązania organizacyjne:

- ✓ Wyznaczenie osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo systemów informatycznych i danych.
- ✓ Regularne szkolenia pracowników z zakresu ochrony danych osobowych, cyberzagrożeń oraz bezpiecznego korzystania z poczty elektronicznej i Internetu.
- ✓ Szkolenia uczniów dotyczące bezpiecznego korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych.
- ✓ Nadawanie uprawnień do systemów informatycznych zgodnie z zakresem obowiązków oraz ich okresowa weryfikacja.
- ✓ Stosowanie procedur tworzenia i zmiany haseł oraz uwierzytelniania użytkowników.
- ✓ Okresowa analiza ryzyka i przegląd stosowanych zabezpieczeń.
- ✓ Kontrola dostępu do pomieszczeń, w których znajdują się serwery i urządzenia sieciowe.

Rozwiązania techniczne:

- ✓ Zastosowanie zapory sieciowej (firewall) oraz odpowiednio skonfigurowanych zabezpieczeń sieci.
- ✓ Tworzenie regularnych kopii zapasowych danych oraz okresowe testowanie możliwości ich odtworzenia.
- ✓ Wykonywanie regularnych kopii zapasowych danych.
- ✓ Stosowanie silnych haseł i uwierzytelniania wieloskładnikowego.
- ✓ Szyfrowanie danych oraz bezpieczne połączenia.
- ✓ Włączenie uwierzytelniania wieloskładnikowego tam, gdzie jest dostępne (np. konta administracyjne).
- ✓ Ograniczenie możliwości instalowania oprogramowania wyłącznie do uprawnionych administratorów.
- ✓ Zabezpieczenie sieci Wi-Fi silnym szyfrowaniem.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Kurpie Drugim

mgr Agnieszka Lukjanow

Dobiecin, 31.07.2026 r.



Komisja Rewizyjna
Rady Gminy Bełchatów

W odniesieniu do pisma o sygnaturze RO.0012.3.2026 z 18.06.2026 r. dotyczącego kontroli jednostek organizacyjnych Gminy Bełchatów, informuję:

Ad. 1-2.

Szkoła posiada generator stron www firmy Librus zakupiony na pięcioletni okres użytkowania z oddzielnie wykupioną domeną szkoły (spdobiecin.pl) opłacaną corocznie. Generator ten jest narzędziem zgodnym z przepisami prawa w zakresie jego funkcjonalności. Spełnia istotne wymogi prawne, w tym dotyczące standardów dostępności WCAG, co jest obowiązkiem szkół wynikającym z ustawy o dostępności cyfrowej. Generator umożliwia dodanie odnośnika do BIP oraz publikację treści informacyjnych, wspiera własną domenę, bezpieczne połączenia HTTPS oraz stabilny hosting. Od szkoły zależy sposób publikacji treści, przestrzeganie RODO, zgodność z prawem autorskim, wdrożenie polityki bezpieczeństwa.

W Polsce domeny edukacyjne są płatne, ich rejestracja nie jest finansowana przez państwo ani operatorów. Korzystanie z dostępnych bezpłatnych generatorów stron www wiąże się z ograniczeniami (np. brak własnej domeny, reklamy, mniejsza pojemność, mniej funkcji). Darmowe generatory są dobrym rozwiązaniem do projektów edukacyjnych, klasowych stron, konkursów, wydarzeń, rekrutacji, materiałów informacyjnych.

Szkoła prowadzi całkowicie bezpłatny Biuletyn Informacji Publicznej korzystając z rządowej platformy SSDIP (Scentralizowany System Dostępu do Informacji Publicznej).

Platforma jest zgodna z rozporządzeniem o BIP i stworzona na potrzeby szkół.

Ad.3.

Do rozwiązań organizacyjnych i technicznych związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa należą:

- opracowanie i wdrożenie polityki bezpieczeństwa informacji,
- organizacja/uczestnictwo w szkoleniach nauczycieli i pracowników m.in.:
 - ✓ Realizacja obowiązku KRI w jednostce oświatowej - działania, dokumentacja, audyt,
 - ✓ Nowe media - szanse i zagrożenia, profilaktyka i interwencja,
 - ✓ Przemoc szkolna – odpowiedzialność nauczyciela i działania interwencyjne w świetle przepisów prawa,
 - ✓ Metodyczne podstawy pracy z e-zasobami i AI - jak robić to mądrze i skutecznie,
 - ✓ Jak efektywnie wykorzystywać zasoby cyfrowego świata, w tym sztucznej inteligencji, w edukacji.
- edukacja uczniów (m.in. w ramach godzin z wychowawcą, zajęć informatycznych/informatyki, szkolnej akcji „Tydzień Bezpiecznego Internetu”, edukacyjnych warsztatów profilaktycznych prowadzonych przez specjalistów, e-lekcje w zakresie bezpieczeństwa w Internecie:

- Bezpieczeństwo niejedno ma imię, Cyberprzemoc – przerwij milczenie, Czy jesteś (nie)bezpieczny w sieci?, Chronię swoją prywatność, Prawda czy fałsz?, czyli o wiarygodności informacji),
- zarządzanie dostępem — nadawanie uprawnień zgodnie z rolą (dziennik elektroniczny, BIP, strona internetowa),
 - przeprowadzanie audytów bezpieczeństwa,
 - możliwość zastosowania funkcji dwuskładnikowych uwierzytelnień dla nauczycieli i administracji (dziennik elektroniczny),
 - wprowadzenie odrębnych sieci - oddzielenie sieci uczniowskiej, nauczycielskiej (OSE) od administracyjnej (SzybkiNet),
 - funkcjonowanie systemów antywirusowych (Arcabit),
 - wykonywanie regularnych aktualizacji systemów,
 - wykonywanie kopii zapasowych offline,
 - zabezpieczenia sieciowe (OSE zapewnia szkołom bezpłatne, ustawowo gwarantowane zabezpieczenia teleinformatyczne, obejmujące filtrowanie treści, ochronę przed złośliwym oprogramowaniem, monitorowanie zagrożeń i bezpieczeństwa sieciowego, ochronę przed atakami na sieć szkolną, bezpieczny dostęp do Internetu, wsparcie edukacyjne i profilaktyczne).

Podpisany elektronicznie przez
JOANNA MONIKA LADKO-SZYMAŃSKA
03.08.2026
16:18:35 +02'00'

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bełchatowie
ul. Kościuszki 13, 97-400 Bełchatów
tel. 44 632 42 01



30. 07. 2026

Bełchatów, dnia, 10.07.2026 r



Komisja Rewizyjna
Rady Gminy Bełchatów
ul. Kościuszki 13, 97-400 Bełchatów

PS.ND.0810.1.2026

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bełchatowie odpowiadając na pismo znak RO.0012.3.2026 z dnia 18.06.2026 r. Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Bełchatów w sprawie kontroli jednostek Gminy Bełchatów informuję co następuje:

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej nie posiada komercyjnej strony internetowej. Udostępnianie informacji przez jednostkę zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej odbywa się nieodpłatnie za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej.
2. Biuletyn Informacji Publicznej to platforma udostępniana przez ministra właściwego do spraw cyfryzacji, który jest odpowiedzialny za m.in. za techniczną stronę udostępniania portalu oraz jego zgodność z wymogami i standardami przewidzianymi dla tego rodzaju systemów. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bełchatowie korzysta z tego rozwiązania wyłącznie w zakresie realizowania obowiązku publikowania informacji, nie dokonuje natomiast ingerencji w rozwiązania systemowe oraz parametry techniczne odpowiadające za funkcjonowanie serwisu.
3. Informuję, że jednostka korzysta z obsługi zapewnianej przez Urząd Gminy Bełchatów w zakresie zabezpieczenia i utrzymania infrastruktury informatycznej. W ramach obsługi stosowane są rozwiązania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa przetwarzania danych na odpowiednim poziomie jak i zachowania ciągłości działania stosowanych systemów informatycznych. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bełchatowie mając na uwadze zachowanie poufności oraz bezpieczeństwa teleinformatycznego jednostki nie podaje do publicznej informacji szczegółów dotyczących stosowanych rozwiązań technicznych, konfiguracji zabezpieczeń czy stosowanych procedur bezpieczeństwa. Poinformować należy, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bełchatowie przy współpracy z Urzędem Gminy Bełchatów stosuje zabezpieczenia w zakresie m.in. zarządzania dostępem do systemów informatycznych oraz ochrony przed nieuprawnionym do nich dostępem, monitorowania poprawności działania systemów czy działania mające na celu ograniczenie ryzyka wystąpienia incydentów mających wpływ na bezpieczeństwo danych.

Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bełchatowie
mgr Iwona Pole

Otrzymują:

1. adresat

2.aa

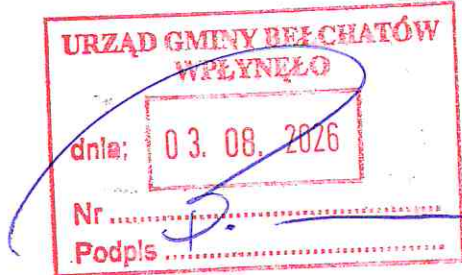
Sporządziła: Natalia Dylak



**Gminny Ośrodek Kultury
Gminy Bełchatów**
97-400 Bełchatów, ul. Kościuszki 13
NIP 7691945243, Regon 592131568

Zdzieszulice Dolne, 03.08.2026 r.

03. 08. 2026



W odpowiedzi na pismo RO.0012.3.2026 z dnia 18.06.2026 r. informuję, że Gminny Ośrodek Kultury Gminy Bełchatów poniósł w 2026 roku wydatki na utrzymanie strony internetowej w wysokości 853,61 zł (słownie: osiemset pięćdziesiąt trzy 61/100) zgodnie z załączonymi fakturami nr: HPL2026010027785, HPL2026020045554, HPL2026020039623. Na Biuletyn Informacji Publicznej Gminny Ośrodek Kultury Gminy Bełchatów nie poniesiono żadnych wydatków.

Zgodność funkcjonowania strony internetowej oraz Biuletynu Informacji Publicznej z obowiązującymi przepisami prawa potwierdza załącznik – weryfikacja standardów cyfrowych, bezpieczeństwa i dostępności serwisu WWW.

W zakresie zapewnienia cyberbezpieczeństwa w Gminnym Ośrodku Kultury Gminy Bełchatów przeprowadzono rozeznanie ofertowe, w wyniku którego wybrano firmę, która opracuje i wdroży rozwiązania organizacyjne oraz techniczne mające na celu zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa systemów informatycznych, sieci teleinformatycznych oraz przetwarzanych informacji.

Z poważaniem

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury
Gminy Bełchatów
mgr Anna Kamieniak

Załączniki:

- faktura nr: HPL2026010027785,
- faktura nr: HPL2026020045554,
- faktura nr: HPL2026020039623,
- weryfikacja standardów cyfrowych, bezpieczeństwa i dostępności serwisu WWW.

